



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Машински факултет Ниш, Александра Медведева 14

**ЈАВНА НАБАВКА – радова – уређење санитарних чворова и санација
лабораторијског подрумског простора Л11**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 6-1

април 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 612-6-1/15 од 17.04.2015 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 612-6-1-1/15 од 17.04.2015, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку – радова, уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11ЈН бр 6-1/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-8
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-17
V	Образац понуде	18-21
VI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	22-33
VII	Модел уговора	34-42
VIII	Образац трошкова припреме понуде	43
IX	Образац изјаве о независној понуди	44
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	45
XI	Менично овлашћење за озбиљност понуде	46
XII	Менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса	47
XIII	Менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року	48
XIV	Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за повраћај исплаћеног аванса	49
XV	Образац изјаве за отклањање недостатака у гарантном року	50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Универзитет у Нишу, Машински факултет Ниш

Адреса: *Александра Медведева 14*

Интернет страница: www.masfak.ni.ac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 6-1 су радови – **уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Није у питању резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт:

Љиљана Живковић, сарадник на пословима јавних набавки и писарнице е - mail адреса : lyki@masfak.ni.ac.rs , телефон 018/500-717, за сва питања која се тичу конкурсне документације

Саша Здравковић, референт на одржавању зграде, е - mail адреса: www.salez73@gmail.com телефон 018/500-717, за сва техничка питања везана за предмер и предрачун радова тј спецификацију радова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 6-1 су радови – уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11 ознака из општег речника набавки- ОРН: 45453100 – радови на реновирању

2. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Набавка се не спроводи ради закључења оквирног споразума

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) тј. да поседује личну лиценцу број 411 као и лиценцу број 850;
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом тј да је у претходне три године остварио укупан нето приход у минималном износу од 5.000.000 динара
 - 2) Да располаже довољним кадровским капацитетом тј. да има најмање 2 стално запослена
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;** **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** лиценце број 400 или 412 или 411 или 410, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**
- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) За додатни услов располагање неопходним финансијским капацитетом, понуђач доставља извештај о бонитету или скоринг издат од надлежног органа (Агенција за привредне регистре издаје извештаје о бонитету и скоринг)
- 2) За додатни услов располагање довољним кадровским капацитетом, понуђач доставља неоверене фотокопије радних књижица и М обрасца за два стално запослена лица, као и изјаву о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, а који ће бити одговорни за извршење уговора

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности), за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду **неоверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Машински факултет, Александра Медведева 14, 18000 Ниш са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова - уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, ЈН бр 6-1 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22. маја до 09 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености услова за учешће у поступку предметне јавне набавке
 - Попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде
 - Попуњен, потписан и печатом оверен образац структуре цене
 - Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора
 - Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди
 - Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.став 2 ЗЈН
1. **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то; бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **60** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

-понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

-понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

-понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице оним понуђачима чија понуда није оцењена као најповољнија, који су писмено поднели захтев за повраћај менице.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Да ће након закључења уговора доставити наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса с ПДВ-ом у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 15 (петнаест) дана дужим од уговореног рока завршетка радова; с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова;

3. Да ће на дан примопредаје радова доставити Кориснику бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 15 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дуже од уговореног гарантног рока.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Машински факултет, Александра Медведева 14, 18000 Ниш, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, ЈН бр 6-1 - НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, ЈН бр 6-1, НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, ЈН бр 6-1- НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку радова – уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, ЈН бр 6-1- НЕ ОТВАРАТИ”. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је **25% аванс** у року од 15 дана након закључења уговора, а преосталих **75%**, на основу привремених и окончаних ситуација који испоставља понуђач, а у року од 15 дана од дана достављања привремене/окончане ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за изведене радове не може бити краћа од **24 месеци** од дана завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова не може бити дужи од **35 дана** од дана закључења уговора тј дана увођења у посао.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачунато извођење радова према спецификацији радова у прилогу, као и набавка свог неопходног материјала и опреме, монтажа и уградња.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **60** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

-понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

-понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

-понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави:

- 1) **Бланко соло меницу са меничним овлашћењем за повраћај авансног плаћања.** Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса са ПДВ-ом у корист наручиоца**, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **15 (петнаест) дана** дужим од уговореног рока завршетка радова; с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова;

III Изабрани понуђач је дужан да на дан примопредаје радова достави:

- 2) **Бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 15 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца**, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног гарантног рока.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем: поште на адресу Машински факултет, Александра Медведева 14, 18000 Ниш, електронске поште на e-mail lyki@masfak.ni.ac.rs и salez73@gmail.com или факсом на број 018/588-244 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 6-1**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 3 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају

истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка радова.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail lyki@masfak.ni.ac.rs факсом на број 018/588-244 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11 – ЈН број 6-1**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....*[навести предмет јавне набавке]*

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок завршетка радова	
Гарантни период	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЗА ИЗОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ
САНИТАРНИХ ЧВОРОВА У ПРИЗЕМЉУ И САНАЦИЈИ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ
ПОДРУМСКОГ ПРОСТОРА ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА ХИДРАУЛИКУ И
ХИДРОЕНЕРГЕТИКУ – Л11- НА МАШИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ У НИШУ

Red . broj	Opis	Jedini ca mere	Količin a	Cena po jedinici mere	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Демонтажа постојећих дрвених врата из мокрог чвора. Врата изнети, спустити и одложити у подрумске просторије на место које одреди инвеститор. дим.....100x21 5цм дим.....70x210цм	ком ком	1,00 4,00		
2.	Рушење преградних зидова од опеке дебљине d=11 цм. Шут сакупити и одложити на привремену депонију у дворишту објекта.	м ²	20,60		
3.	Демонтажа постојећих неисправних санитарија са свим пратећим елементима. Санитарије изнети, спустити и одложити у подрумске просторије на место које одреди инвеститор. Хоризонтални и вертикални транспорт око 200м. умиваоник са славином писоари ВЦ шоља водокотлић	ком ком ком ком	1,00 2,00 2,00 3,00		
4.	Демонтажа постојећих ливеногвоздених чуваца у ВЦ кабинама. Ценом обухватити разбијање бетона око чуваца, ископ земље и демонтажу ливеногвозденог сифона. Шут сакупити и одложити на привремену депонију у дворишту објекта.	ком	1,00		
5.	Демонтажа постојећих челичних једнокрилних прозора. Прозоре изнети, спустити и одложити у подрумске просторије на место које одреди инвеститор. Хоризонтални и вертикални транспорт око 200м. Дим. 107 x 121 цм	ком	3,00		

6.	Демонтажа постојећих подних и зидних керамичких плочица. Плочице обити са слојем цементног малтера. Шут сакупити и одложити на привремену депонију у дворишту објекта.	м ²	78,31		
7.	Демонтажа постојећих канализационих цеви. Демонтирати све цеви постојеће канализационе инсталације са свим потрбним предрадњама (штемовање). Шут сакупити и одложити на привремену депонију у дворишту објекта.	пауш	1,00		
8.	Демонтажа постојећих водоводних цеви. Демонтирати све цеви постојеће водоводне инсталације са свим потрбним предрадњама (штемовање). Шут сакупити и одложити на привремену депонију у дворишту објекта.	пауш	1,00		
9.	Демонтажа постојећих каблова електро инсталација. Демонтажу мора да изведе стручно лице са свим потребним предрадњама и предузетим мерама о безбедности на раду . Шут сакупити и одложити на привремену депонију у дворишту објекта.	пауш	1,00		
II ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
1	Набавка потребног материјала, малтерисање унутрашњих зидова од опеке и блока цементним малтером 1:3, на делу зида обијених плочица. Малтерисање урадити као припрему за уградњу зидних керамичких плочица на лепку.	м ²	63,93		
2	Набавка потребног материјала и подзиђивање парчићима цигле и крпљење цементним малтером 1:3 разбијених делова зидова и пода (шлицева) после проласка инсталација.	м´	59,20		
3	Набавка потребног материјала и обрада шпалетни после уградње прозора са спољашње стране, попуњавањем шупљина пурпеном и стиропором, наношењем слоја лепка и мрежице и фарбањем фасадексом у белој боји.	м´	13,68		

Укупно А.І без ПДВ-а:

III БЕТОНСКИ РАДОВИ					
1	Набавка потребног материјала, насипање шљунка и бетонирање простора на место демонтираног чувачца бетоном МБ 20 у дебљине д=10-12цм.	КОМ	1,00		
2	Набавка потребног материјала и израда лакоармиране цементне кошуљице дебљине д=5-8 цм са падом према сливнику, као подлоге за уградњу подних керамичких плочица. Кошуљицу армирати „шулц“ плетивом. Горњу површину кошуљице пердашити и неговати док не очврсне.	м²	14,38		
УКУПНО А.III без ПДВ-а:					

IV МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1	Набавка потребног материјала и фарбање цеви радијатора бојом за радијаторе. Пре бојења са метала скинути корозију физичким и хемијским средствима, а затим брусити и очистити. На радијаторе нанети основну боју, а затим бојити у два премаза у боји по избору инвеститора.	м'	4,10		
2	Набавка потребног материјала и фарбање радијатора бојом за радијаторе. Пре бојења са метала скинути корозију физичким и хемијским средствима, а затим брусити и очистити. На радијаторе нанети основну боју, а затим бојити у два премаза у боји по избору инвеститора.	КОМ	1,00		
3	Набавка потребног материјала и фарбање дрвених врата бојом за дрво у два премаза, у боји по избору инвеститора. Извести све потребне предрадње: брушење, чишћење, китовање и надкитовање.				
	дим.....71x210цм	КОМ	3,00		
	дим.....81x210цм	КОМ	2,00		
	дим.....101x215цм	КОМ	1,00		
УКУПНО А.IV без ПДВ-а:					

V МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1	Набавка потребног материјала и фарбање цеви радијатора бојом за радијаторе. Пре бојења са метала скинути корозију физичким и хемијским средствима, а затим брусити и очистити. На радијаторе нанети основну боју, а затим бојити у два премаза у боји по избору инвеститора.	м'	4,10		

2	Набавка потребног материјала и фарбање радијатора бојом за радијаторе. Пре бојења са метала скинути корозију физичким и хемијским средствима, а затим брусити и очистити. На радијаторе нанети основну боју, а затим бојити у два премаза у боји по избору инвеститора.	ком	1,00		
3	Набавка потребног материјала и фарбање дрвених врата бојом за дрво у два премаза, у боји по избору инвеститора. Извести све потребне предрадње: брушење, чишћење, китовање и надкитовање. дим.....71x210цм дим.....81x210цм дим.....101x215цм	ком ком ком	3,00 2,00 1,00		
УКУПНО А.V без ПДВ-а:					
VI	ЕЛЕКТРО-ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
1	Набавка потребног материјала и прерађивање постојеће електричне инсталације-груби развод за нови распоред светилки, вентилатора и новог бојлера са припадајућим прекидачима. У санитарном чвору површине П=14,8м ² заменити све унутрашње каблове електроинсталација новим. старе каблове предходно демонтирати.	с.м.	21,00		
2	Набавка и уградња светилке за мокри чвор са ИП 45 заштитом и вентилатора и са свим пратећим елементима. светилке „Рилеу“ произвођача Масив неонска светилке изнад огледала вентилатор Ø120мм обичан прекидач Металка Мајур прекидач за бојлер Металка Мајур разводна кутија	ком ком ком ком ком ком	6,00 2,00 3,00 5,00 1,00 6,00		
УКУПНО А.VI без ПДВ-а:					
VII	ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА				
1	Израда водоводног прикључка на постојећу инсталацију.	пауш	1,00		
2	Набавка, транспорт и уградња ППР 80 тип као „AQUATHERM“ или еквивалентно водоводних СДР 6 ПН20 цеви у зидове објекта са штемовањем жлебова, спојним материјалом и одговарајућим фазонским комадима постављеним по упутствима произвођача. Приликом постављања топоводне инсталације водити рачуна о термичком ширењу цеви. Све цеви обложити цевном термоизолацијом одговарајућег пречника. унутрашњи пречник Ø 3/4“ унутрашњи пречник Ø1/2“	м´	21,00		
3	Набавка, транспорт и уградња месинганих пропусних вентила Ø3/4“ са никлованом капом.	ком	6,00		

4	Набавка, транспорт и уградња месинганих ЕК вентила Ø1/2“ .	ком	11,00		
5	Испитивање водоводне инсталације на притисак.	пауш	1,00		
6	Израда канализационог прикључка на постојећу инсталацију.	пауш	1,00		
7	Набавка, транспорт и уградња канализационих ПВЦ цеви са фазонским комадима , спојним материјалом и причвршћивање за међуспратну конструкцију и зидове (шлиц) пречника од Ø50 до Ø110мм . пречника Ø 50мм пречника Ø 75мм пречника Ø 110мм	м´	15,00		
8	Набавка потребног материјала и уградња ПВЦ сливника са одговарајућим поклопцем од хромиране решетке 15x15цм.	ком	3,00		
9	Испитивање канализационе инсталације на водонепропусност.	пауш	1,00		
10	Набавка, транспорт и уградња комплет керамичке конзолне ВЦ шоље произвођача „ПОЗИ-ГИНОРИ“ или слично по квалитету и дизајну. Комплет сачињавају следећи елементи: конзолна ВЦ шоља, хромирани завртњи са типловима, одговарајућа даска са поклопцем Soft Touch и гумени подметач.	ком	3,00		
11	Набавка, транспорт и уградња комплет Геберит Дуофикс монтажног елемента са уградним водокотлићем за сувомонтажну уградњу са металном хромираном типком за двоколичинску технику испирања..	ком	3,00		
12	Набавка и уградња керамичког умиваоника димензија 50 цм, са полустубом, по избору инвеститора, са хромираним сифоном исвим спојним материјалом и повезивање на водоводну и канализациону мрежу. Уградња у свему по детаљу и технологији прописаној од стране произвођача.	ком	2,00		
13	Набавка, транспорт и уградња комплет надградног зидног металног електровентила 9V са магнетним вентилом и сензором (фото-ћелија) за испирање, произвођач ГЕБЕРИТ или еквивалент, са повезивањем на водоводну и канализациону мрежу. Уградња у свему по детаљу и технологији прописаној од стране произвођача.	ком	2,00		
14	Набавка и уградња једноручних стубних батерија за хладну и топлу воду (произвођач АРМАЛ „Wega“ или еквивалентно по дизајну и квалитету), са свим пратећим деловима. Уградња у свему по детаљу и технологији прописаној од стране произвођача.	ком	2,00		

15	Набавка и уградња вертикалног емајлираног бојлера запремине 80 лит, са електричним грејачем снаге 1500W, (произвођач „АРИСТОН“ тип ТИ Трониц или еквивалентно по дизајну и квалитету) и повезивање на електро и водоводну мрежу. Ценом су обухваће потребне хромоване цеви са розетама за спој бојлера на водоводну мрежу. Уградња у свему по детаљу и технологији прописаној од стране произвођача.	ком	1,00		
16	Набавка и уградња на зиду у мокром чвору, на месту које одреди инвеститор, ПВЦ касете за тоалет папир са две ролне (ролна 30м) са кључем и бравицом, беле боје. Произвођач "ТОРК", артикал Т4, шифра 557000 или еквивалентно по дизајну и квалитету) беле боје.	ком	3,00		
17	Набавка и уградња на зиду у мокром чвору, на месту које одреди инвеститор, ПВЦ зидна канта (запремине 20L), беле боје. Произвођач "ТОРК", артикал Б2, шифра 557000 или еквивалентно по дизајну и квалитету.	ком	2,00		
18	Набавка и уградња на зиду у мокром чвору, на месту које одреди инвеститор, ПВЦ касета за течни сапун (запремине 1L), беле боје. Произвођач "ТОРК", артикал С1, шифра 560000 или еквивалентно по дизајну и квалитету.	ком	2,00		
19	Набавка и уградња на зиду у мокром чвору, на месту које одреди инвеститор, ПВЦ касете за папирне убрусе, листићи уклопљени, беле боје. Произвођач "ТОРК", артикал Х3, шифра 553100 или еквивалентно по дизајну и квалитет.	ком	2,00		
20	Набавка и уградња феномата за сушење руку, са сензором (инох оклоп дебљине 1,5 мм, грејач 1850 W, количина топлотног издувног ваздуха 55 лит/сец) на зиду у мокром чвору, на месту које одреди инвеститор, са повезивањем на електро мрежу. Призвод фирме UNUIN CLEAN, тип "ОПТИМА", шифра 5 или еквивалентно по дизајну и квалитету.	ком	2,00		
21	Набавка и уградња огледала од стакла дебљине д=6 мм, са фазетираним и пескареним ивицама. Огледало шрафити на зид и поставити га изнад умиваоника у мокром чвору, на висини од 120 цм. дим. 1000x800 мм.....	ком	2,00		
УКУПНО A.VII без ПДВ-а:					

VIII	СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
1	Набавка и уградња врата са дупло шперованим крилима на шарке, дрвеним штоком и опшивним лајснама за ВЦ кабине димензија 71 x 210 цм.	ком	3,00		

	Крило врата се скраћује за 12цм од пода. Врата су снабдевена конмплетним оковом за отварање - три шарке, бравом, елзет са уметком са лептиром за закључавање, металним ручицама и штитовима.				
2	Набавка и уградња врата са дупло шперованим крилима на шарке, дрвеним штоком и опшивним лајснама за улазе у предпросторе димензија 81 x 210 цм. Крило врата се скраћује за 12цм од пода. Врата су снабдевена комплетним оковом за отварање - три шарке, бравом елзет уметком са три кључа за закључавање, металним ручицама и штитовима.	ком	2,00		
3	Набавка и уградња улазних врата у мокри чвор са дупло шперованим крилима на шарке, дрвеним штоком и опшивним лајснама 100x 215 цм. Доњи део крила врата ојачан је обострано опшивком од поцинкованог лима d=0,55 мм у облику слова U развијене ширине 33 цм. Врата су снабдевена конмплетним оковом за отварање - три шарке, бравом елзет уметком са три кључа за закључавање, металним ручицама и штитовима.	ком	1,00		
4	Набавка потребног материјала, израда и монтажа једнокрилног прозора од ПВЦ профила са шест комора типа "Rehau", „Veка“ или еквивалент. Кроз ПВЦ профиле су уграђена ојачања од челичних кутијастих профила. Прозор је са снабдевен оковом за отварање на вентус са канапом произвођача „GU“ или „СИГЕНИЈА“, застакљен термопан стаклом дебљине 4+15+4 мм флот квалитета. Дим. 107 x 121 ЦМ.....	ком	1,00		
5	Набавка потребног материјала, израда и монтажа једноделног фиксног елемента од ПВЦ профила са шест комора типа "Rehau", „Veка“ или еквивалент. Кроз ПВЦ профиле су уграђена ојачања од челичних кутијастих профила.. Фиксни елемент је застакљен термопан стаклом дебљине 4+15+4 мм флот квалитета. Дим. 107 x 121 ЦМ.....	ком	2,00		
УКУПНО VIII без ПДВ-а:					
IX	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				
	Припрема зидова од "кнауфа" за				

1	облагање керамичким плочицама наношењем подлоге типа "Везакрил".	м ²	58,88		
2	Набавка потребног материјала и лепљење зидне гранитне керамике у мокром чвору на лепку, до висине од 236 цм и 391 цм (до плафона). Облагање зидова гранитном керамиком прве А класе по избору инвеститора, извести на керамичком лепку произвођача "Хенкел", одговарајућег типа или еквивалентно по квалитету. Плочице поставити по систему затворене фуге. Фуговање вршити одговарајућом водонепропустном фуг масом произвођача "Хенкел" или еквивалентно по квалитету, у боји по избору инвеститора. Полагање извести равно.	м ²	104,40		
3	Набавка потребног материјала и лепљење подне гранитне керамике на лепку. Облагање подова гранитном керамиком прве А класе по избору инвеститора,извести на керамичком лепку произвођача "Хенкел", одговарајућег типа или еквивалентно по квалитету. Плочице поставити по систему затворене фуге. Фуговање вршити одговарајућом водонепропустном фуг масом произвођача "Хенкел" или еквивалентно по квалитету, у боји по избору инвеститора. Полагање извести равно.	м ²	22,45		
4	Набавка потребног материјала и уградња угаоних ПВЦ лајсни у боји по избору инвеститора.	м´	41,06		
УКУПНО А.IX без ПДВ-а:					
X	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
1.	Набавка потребног материјала и израда хидроизолације од једног слоја Кондора IV , на поду мокрог чвора. Изолацију извести преко потпуно суве и чисте подлоге и подићи уз зидове 25цм. Хладни премаз битулитом „А“ нанети четком или прскањем на температури вишој од 10 степени. Варење битуменских трака извести загревањем пламеником са отвореним пламеном. Траку залепити целом површином, са преклопима 10цм, а посебну пажњу посветити варењу спојева. Хидроизолацију извести у следећим слојевима: - Хладан премаз битулитом „А“ - Кондор IV варен за подлогу - Врућ премаз битуменом „МПХ“	м ²	20,55		

	- Два слоја полуетиленске фолије Посебну пажњу обратити на обраду сливних места и продора инсталације воде, канализације и грејања.				
2.	Демонтажа постојеће хидроизолације плоча изнад мокрог чвора сачињених од изолационих трака са заштитом од природног шкриљца, са чишћењем површине након демонтаже од преосталог битулита. Шут сакупити и одложити на привремену депонију у дворишту објекта.	м ²	316,50		
3.	Набавка потребног материјала и израда хидроизолације на плочи изнад мочног чвора од хидроизолационе хомогенемембране од поливинил – хлорида (ПВЦ-П) са сигналним слојем дебљине 0,6мм, дебљина мембране 1,5мм или одговарајућа. Мембрана отпорна на УВ зрачења и на алге и микроорганизме. Испод мембране поставити геотекстил 500г/м ² . Уз зидове урадити холкере висине до 0,3м са свим потребним причвршћивањима и китовањима, обрадом око продора и сливника. Обрачун по м ²	м ²	316,50		
УКУПНО А.Х без ПДВ-а:					
XI	РАЗНИ РАДОВИ				
1	Сакупљање, утовар и одвоз шута на градску депонију.	м ³	13,00		
УКУПНО А.XI без ПДВ-а:					
УКУПНО А без ПДВ-а:					

Б- ПОДРУМСКА ПРОСТОРИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ Л11

Р.б.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Цена по јед.мере	Укупна цена без ПДВ-а
I	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
1	Машинско сечење и разбијање дела пода подрума ширине b=40 цм ради проласка канализационих цеви.	м´	10,00		
2	Ручни ископ земље у каналском рову ширине b=40 цм и дубине h= 0,8 м´ са избацивањем и извожењем земље на привремену депонију у дворишту објекта.	м´	10,00		
3	Набавка потребног материјала и насипање песка у ровове после замене инсталационих цеви.	м ³	2,80		
УКУПНО Б.І без ПДВ-а:					

II		БЕТОНСКИ РАДОВИ			
1	Набавка потребног материјала и бетонирање дела пода на месту ископаног рова бетоном МБ 25 у слоју дебљине d=12 цм.	м´	10,00		
2	Набавка потребног материјала и попуњавање - крпљење оштећења у зидовима и поду подрума цементним малтером 1:3 и парчићима цигле.	пауш	1,00		
3	Набавка потребног материјала и израда армирано-бетонске шахте у зиду. Шахтом је предвиђено прикупљање воде са цурења из зида. Арматура је обухваћена ценом. дим.....50x100x50 цм	ком	1,00		
УКУПНО Б. II без ПДВ-а:					
III		ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ			
1	Набавка потребног материјала и израда једнокомпонентне хидроизолације произвођача Сика типа Сикалстик 1к. Изолацију извести у два слоја преко потпуно суве и чисте површине зида висине h=1,5 м.	м²		125,50	
УКУПНО Б. III без ПДВ-а:					
IV		ВОДО-ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ			
1	Набавка потребног материјала и полагање ПВЦ канализационих цеви пречника Ø 75мм, за одвод воде из шахте у зиду до до сабирне шахте у поду.	м´	10,00		
2	Набавка потребног материјала и уградња ПВЦ сливника са одговарајућим поклопцем од хромиране решетке 15x15цм.	ком	1,00		
УКУПНО Б. IV без ПДВ-а:					
V		ЕЛЕКТРО-ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ			
1	Демонтажа постојеће електроинсталације – видних каблова и ОГ утичница, набавка потребног материјала и уградња нових каблова 3x2,5 РРУ за осветљење и утичнице – видни развод.	м´	46,00		
2	Набавка и уградња нових надградних дихт.светиљки „ HERMETIK 2x24W“ са ИП 65 заштитом и комплетном опремом (флуо цеви од 54W, стартери, пригушнице) и повезивање на постојећу електричну инсталацију.	ком	8,00		

3	Набавка потребног материјала и уградња ОГ утичница произвођача Металка Мајур.	ком	5,00		
УКУПНО Б.V без ПДВ-а:					

VI БРАВАРСКИ РАДОВИ					
1.	Набавка потребног материјала, радионичка израда и уградња једнокрилних врата од ЗП профила. Испуна врата обострани челични лим d=0,7мм између којих се налази тврдопресована минерална вуна d=35 мм. Челичне профиле бојити бојом за метал, пре бојења нанети основну боју, а затим бојити у два премаза у боји по избору инвеститора. дим.....100x220 цм	ком	1,00		
2.	Набавка потребног материјала, радионичка израда и уградња врта од ЗП профила за шахту у зиду. Испуна врата обострани челични лим d=0,7мм између којих се налази тврдопресована минерална вуна d=35 мм. Челичне профиле бојити бојом за метал, пре бојења нанети основну боју, а затим бојити у два премаза у боји по избору инвеститора. дим.....50x100цм	ком	1,00		
3.	Набавка потребног материјала, радионичка израда и уградња поклопца од ЗП профила за шахту у поду. Испуна поклопца обострани челични лим d=0,7мм између којих се налази тврдопресована минерална вуна d=35 мм. Челичне профиле бојити бојом за метал, пре бојења нанети основну боју, а затим бојити у два премаза у боји по избору инвеститора. дим.....100x100 цм	ком	1,00		
УКУПНО Б.VI без ПДВ-а:					

VII КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					
1.	Набавка потребног материјала и лепљење подне и зидне гранитне керамике на лепку. Облагање гранитном керамиком прве А класе по избору инвеститора извести на керамичком лепку произвођача "Хенкел", одговарајућег типа или еквивалентно по квалитету. Плочнице поставити по систему	м ²	116,00		

	затворене фуге. Фуговање вршити одговарајућом водонепропустном фуг масом произвођача "Хенкел" или еквивалентно по квалитету, у боји по избору инвеститора. Подлогу претходно припремити и полагање извести равно.				
УКУПНО Б.VII без ПДВ-а:					
VIII	МОЛЕРСКО – ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
1	Стругање фарбе са оштећених делова постојећих зидова и плафона, набавка потребног материјала и бандажирање оштећених места у два слоја. Шут сакупити и одложити на депонију у дворишту објекта.	м ²	38,00		
2.	Набавка потребног материјала и глетовање зидова и плафона у два слоја	м ²	125,00		
3.	Набавка потребног материјала и кречење зидова и плафона полудисперзијом у белој боји у два слоја.	м ²	125,00		
УКУПНО Б.VIII без ПДВ-а:					
ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
А	МОКРИ ЧВОР У ПРИЗЕМЉУ				
Б	ПОДРУМСКА ПРОСТОРИЈА ЛАБОРАТОРИЈЕ Л11				
Укупна предрачунска цена за извођење радова без ПДВ-а:					
Укупан износ ПДВ-а:					
Укупна предрачунска цена за извођење радова са ПДВ-ом:					
Словима:					

Ponudač

M.P. _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА

о извођењу радова –уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11

Уговорне стране :

1. **Машински факултет Универзитета у Нишу** ул Александра Медведева 14, матични број 07174713, ПИБ 100662813, кога заступа декан Проф. др Властимир Николић, у даљем тексту Наручилац
2. **Извођач** _____, _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту Извођач

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова – уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке бр. 6-1.

Члан 2.

Предмет уговора је извођење радова - уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11 и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број _____ од _____ 2015. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених радова у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима.

Вредност радова - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а

добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 2015. године.

Наручилац се обавезује да, за извођење радова из члана 2. овог уговора, исплати Извођачу радова средства у укупном износу од _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- аванс у износу од ____ % вредности укупно уговорене цене у року од 15 дана од дана потписивања уговора, достављање захтева за плаћање аванса, и истовременог достављања бланко соло менице за повраћај аванса на пун износ авансне уплате и бланко соло менице за добро извршење посла. Аванс ће се правдати sukcesивно кроз привремене ситуације.

- остатак у износу од ____ % вредности укупно уговорене цене по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију у висини од минимално 10% укупне вредности изведених радова може испоставити Наручиоцу тек по извршеном техничком пријему и извршеној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова и сачињавања записника о примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао

Сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 4. Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а **најкасније 15 дана пре истека рока за завршетак радова.**

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса Уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику радова, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 1 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10 % од вредности укупно уговорних радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Обавезе Извођача

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да објекат преда Наручиоцу и кориснику.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова кориснику и Наручиоцу;
- да се строго придржава мера безбедности и заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и корисника да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

Обавезе Наручиоца

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. Уговора и да од Извођача, по завршетку радова прими наведене радове.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са Извођачем.

Наручилац је обавезан да обезбеди стручни надзор над извршењем уговорних обавеза Извођача. О ангажованом вршиоцу Стручног надзора, Наручилац ће обавестити Извођача.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 10.

Извођач је дужан да Наручиоцу након закључења Уговора преда бланко сопствене менице и менична овлашћења за повраћај авансног плаћања, и за отклањање недостатака у гарантном року и то:

- Извођач се обавезује да након закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **повраћај исплаћеног аванса с ПДВ-ом** у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **15 (петнаест) дана** дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

- Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **отклањање недостатака у гарантном року**, у корист Наручиоца, у износу од 15 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дуже од уговореног гарантног рока.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писани позив Наручиоца не отпочне са отклањањем недостатака у извођењу радова, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Гарантни рок

Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове је ____ (_____) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву ургађену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума премопредаје радова.

Извођење уговорених радова

Члан 12.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 15.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача Привредног друштва _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине Привредно друштво _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ 2015.године за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 17.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 18.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Члан 19.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Уз Записник о примопредаји радова, сачињава се и Коначни обрачун вредности изведених радова, који врши Комисија састављена од представника Наручиоца и Извођача уз присуство представника стручног надзора.

Члан 20.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

Примопредаја изведених радова

Члан 21.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за примопредају радова на бази стварно изведених радова и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија сачињава Записник о примопредаји изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са Записником о примопредаји.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да утврди да Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Остале одредбе

Члан 20.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Прилози и саставни делови овог Уговора је:

- понуда Извођача бр. _____ од _____ 2015. године

Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споруума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

Члан 23.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 5 (пет) једнаких примерака, и то 3 (три) за Наручиоца, а 2 (два) за Извођача радова.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

МП

ИЗВОЂАЧ:

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, бр 6-1, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова – уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11 бр. 6-1, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу закона о платном промету („Сл.гласник РС“ број 43/04, 62/06, 111/09, и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

_____ из _____, _____
(назив правног лица) (место) (адреса)
_____, доставља
(матични број) (ПИБ) (рачун број)

МЕНИЧНО ПИСМО–ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Машински факултет Ниш, Александра Медведева 14, 18000 Ниш, на рачун наручиоца 840-1745666-63, отворен код Управе за трезор, филијала Ниш.

За јавну набавку - уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, за потребе Машинског факултета у Нишу, Одлука о покретању поступка 612-6-1/15 од 17.04.2015. ЈН број 6-1, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број _____.

Овлашћујемо Вас као Повериоца, да меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде можете попунити на износ не већи од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, дате у нашој понуди број _____ од _____ тј на износ од _____ динара и словима _____ и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућим рачунима Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и понуда.

Меницу за озбиљност понуде Наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, најкасније до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП _____

Напомена: Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење за корисника бланко соло менице доставити заједно са једном бланко соло меницом, захтевом за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) и копијом картона депонованих потписа.

ХП МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОВРАЋАЈ ИСПЛАЋЕНОГ АВАНСА

На основу закона о платном промету („Сл.гласник РС“ број 43/04, 62/06, 111/09, и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

_____ из _____, _____
(назив правног лица) (место) (адреса)
_____, доставља
(матични број) (ПИБ) (рачун број)

МЕНИЧНО ПИСМО–ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Машински факултет Ниш, Александра Медведева 14, 18000 Ниш, на рачун наручиоца 840-1745666-63, отворен код Управе за трезор, филијала Ниш.

За јавну набавку - уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, за потребе Машинског факултета у Нишу, Одлука о покретању поступка 612-6-1/15 од 17.04.2015. ЈН број 6-1, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број _____.

Овлашћујемо Вас као Повериоца, да меницу дату као средство обезбеђења за повраћај аванса можете попунити на износ исплаћеног аванса, тј на износ од _____ динара и словима _____ и

овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућим рачунима Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење има рок важења 15 (петнаест) дана дуже од уговореног рока завршетка радова, с тим да евентуални продужетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП _____

Напомена: Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење за корисника бланко соло менице доставити заједно са једном бланко соло меницом, захтевом за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) и копијом картона депонованих потписа.

ХПШ МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

На основу закона о платном промету („Сл.гласник РС“ број 43/04, 62/06, 111/09, и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

_____ из _____, _____
(назив правног лица) (место) (адреса)

_____, _____, _____, доставља
(матични број) (ПИБ) (рачун број)

МЕНИЧНО ПИСМО–ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Машински факултет Ниш, Александра Медведева 14, 18000 Ниш, на рачун наручиоца 840-1745666-63, отворен код Управе за трезор, филијала Ниш.

За јавну набавку - уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, за потребе Машинског факултета у Нишу, Одлука о покретању поступка 612-6-1/15 од 17.04.2015. ЈН број 6-1, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број _____.

Овлашћујемо Вас као Повериоца, да меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде можете попунити на износ не већи од 15% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, тј на износ од _____ динара и словима

_____ и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућим рачунима Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење има рок важења 30 (тридесет) дана дуже од уговореног гарантног рока.

Меницу за отклањање недостатака у гарантном року можете наплатити уколико на Ваш писани захтев као Наручиоца, у року од 5 дана од дана пријема тог захтева са наше стране не отпочнемо са отклањањем недостатака у извођењу радова, односно ако не ускладимо квалитет материјала и извођења са вашим захтевима.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП _____

Напомена: Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење за корисника бланко соло менице доставити заједно са једном бланко соло меницом, захтевом за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија) и копијом картона депонованих потписа.

ОБРАЗАЦ XIV

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку - уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, бр.612-6-1/15, на дан закључења Уговора доставити бланко сопствену меницу и менично овлашћење за повраћај исплаћеног аванса у износу од _____ динара с ПДВ-ом, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 15 дана дужим од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак радова има за последицу продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок за завршетак радова.

ПОНУЂАЧ

(м.п)

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

ОБРАЗАЦ XV

Назив и адреса понуђача

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку - уређење санитарних чворова и санација лабораторијског подрумског простора Л11, бр.612-6-1/15, на дан закључења Уговора доставити бланко сопствену меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року на износ од 15% од вредности уговора са ПДВ-ом тј у износу од _____ динара, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

ПОНУЂАЧ

(м.п)

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.